

HSN xxxx-xxxx  
ADA xxx

UPPDRAGSBESKRIVNING

Vårdgivare

## **TILLÄGGSUPPDRAG AVSEENDE STÖD I DEN LOKALA VÅRDKEDJAN FÖR DEMENS**

Detta är ett uppdrag för den geriatriska kliniken minnesmottagning utifrån gällande avtal om basgeriatrisk vård vid (XXX klinik) (ADA XXX).

Syftet med uppdraget är att tillhandahålla stöd och handledning till primärvården, samt verka nätverksbyggande gentemot kommuner och stadsdelar inom det basgeriatriska ansvarsområdet, i enlighet med Nationella Riktlinjer för vård och omsorg vid demenssjukdom. Det basgeriatriska ansvarsområdet utgår från gällande avtal för sluten geriatrisk vård samt demensutredning.

### **1 Mål och inriktning**

Inriktningsmål för detta uppdrag är följande:

1. Erbjud god handledning och konsultation mot primärvård och vårdgivare av läkarinsatser i särskilt boende (SÄBO), utgående från lokala förutsättningar och behov.
2. Stötta och ta initiativ till en förbättrad lokal samverkan mellan primärvård, kommun och minnesmottagning.

### **2 Målgrupper**

Vårdgivaren skall inom det basgeriatriska ansvarsområdet erbjuda stöd och handledning till primärvård och läkare i särskilt boende för äldre (SÄBO). Med primärvård avses i detta avtal samtliga verksamma och nytillkommande husläkarmottagningar och primärvårdsrehabiliteringsenheter med arbetsterapeut.

Vårdgivaren skall verka nätverksbyggande och främja den lokala samverkan inom ansvarsområdet. Detta nätverk skall innefatta samtliga lokala aktörer, även kommunen, som är delaktiga i vård och omsorg av personer med demenssjukdom.

### 3 Uppdrag

Vårdgivaren skall inom sitt geografiska ansvarsområde

- etablera kontakt med husläkarmottagningar, primärvårdsrehabiliteringsenheter och läkare i SÄBO. Utifrån detta i samråd med varje enhet lägga upp en plan för fortsatta insatser/möten utifrån varje vårdgivares förutsättningar och behov
- verka handledande och konsultativt i generella frågor rörande utredning och behandling av demenssjukdom. För konsultation gällande individuella patientärenden, se det basgeriatriska uppdraget § 2.3
- i mindre utsträckning kunna erbjuda lokalt anpassad fortbildning till primärvård och läkare i SÄBO
- delta i befintlig lokal samverkan mellan primärvård, läkare i SÄBO och kommun
- ta initiativ till att skapa nya nätverk i det fall detta saknas
- bidra till att kvalitetssäkra minnesutredningar steg 1 inom primärvården

Aktiviteter som kan rymmas i uppdraget gentemot primärvården:

- handleda och stötta personal vid husläkarmottagningar och primärvårdsrehabiliteringsenheter
- ge återkoppling på inkomna remisser gällande kvalitet och innehåll
- diskutera vilka patienter som kan anses vara färdigutredda alternativt bör skickas vidare för steg 2-utredning
- vägleda distriktssjuksköterskor i kontakten med patienter med demenssjukdom och deras anhöriga
- stimulera till och ge stöd vid uppstart av registrering i Svenska Demensregistret (SveDem)

Aktiviteter som kan rymmas i uppdraget gentemot läkare i SÄBO:

- ge handledning och stöd
- vägleda i kontakten med patienter med demenssjukdom och deras anhöriga

Aktiviteter som kan rymmas i uppdraget gentemot kommunen:

- ta initiativ till/delta i samverkansmöten där samtliga lokala aktörer i den lokala vårdkedjan för demens bjuds in

- ta initiativ till skriftliga samverkansrutiner/-överenskommelser mellan kommun o landstingsenheter när det gäller vård och omsorg av personer med demenssjukdom i enskilt boende

## 4 Tillgänglighet

Vårdgivarens verksamhet inom ramen för detta uppdrag skall i första hand bestå av planerad verksamhet. I samråd med de enskilda husläkarmottagningarna, primärvårdsrehabiliteringsenheterna och vårdgivarna för läkarinsatser i SÄBO inom det basgeriatriska ansvarsområdet skall vårdgivaren lägga upp en aktivitetsplan utgående från enheternas behov av stöd och handledning. Detta kan lämpligen ske halvårsvis eller årsvis.

Utöver detta skall vårdgivaren inom det basgeriatriska ansvarsområdet, vara tillgänglig för målgruppen telefonledes, för information, konsultation, råd och stöd under kontorstid vardagar.

## 5 Samverkan

Vårdgivaren skall inom det geografiska ansvarsområdet främja samverkan mellan kommun, primärvård och läkare i SÄBO. Uppdraget kräver en organiserad samverkan med Kompetenscentrum för äldrepsykiatri samt tillhörande BPSD-team (team för Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demenssjukdom). Vårdgivaren skall även initiera en samverkan med CeFAM i utbildningsfrågor avseende demens. Vårdgivaren skall verka för en sammanhållen vårdkedja kring patienten.

## 6 Övrigt

Till detta tilläggsuppdrag hör följande särskilt framtagna dokument:

- Ersättningsvillkor avseende tilläggsuppdrag för stöd i den lokala vårdkedjan för demens
- Uppföljningsplan avseende tilläggsuppdrag för stöd i den lokala vårdkedjan för demens

I övrigt hänvisas till de villkor som framgår av grundavtalet.

HSN xxxx-xxxx  
ADA xxx

UPPFÖLJNINGSPLAN

Vårdgivare

## Uppföljningsplan avseende tilläggsuppdrag för stöd i den lokala vårdkedjan för demens

Denna plan kan av beställaren revideras årligen.

### Syfte

Uppföljning syftar till att granska om vårdgivaren uppfyller kraven i avtalet samt skapa en grund för gemensam utveckling av gällande uppdrag.

### Uppföljning

Uppföljningen kan ske på olika nivåer. Detta dokument beskriver återrapportering av de strategiska nyckeltal<sup>1</sup> för jämförelse som Beställaren kommer att följa Vårdgivaren inom uppdraget på. Nyckeltal redovisas där så är möjligt uppdelat på kön. Dessa nyckeltal kommer att ligga till grund för diskussioner vid uppföljningsmöten som ska äga rum minst 1 gång per år.

Uppgifter till uppföljningen hämtas av beställaren från befintliga register som vårdgivaren skall rapportera till. Se *"Rapportering av verksamhetsinformation samt IT-relaterade frågor"*. Uppgifter som inte kan inhämtas från befintliga register rapporteras av vårdgivaren till beställaren via en webbaserad inrapporteringsmall (WIM). Vårdgivaren ansvarar för kvalitetssäkring av de inrapporterade uppgifterna.

### Målrelaterad ersättning

I tabellen nedan framgår om nyckeltalet ligger till grund för målrelaterad ersättning, se *ersättningsbilagan*. Kolumnen för procent (%) anger andelen målrelaterad ersättning av total målrelaterad ersättning enligt ersättningsbilagan.

---

<sup>1</sup> Nyckeltal = Ett nyckeltal väger ihop information från minst två variabler, dvs att ett värde sätts i relation till något annat för att göra enheterna jämförbara.

## Uppdragsgemensam uppföljningsplan<sup>2</sup> för xxxx, 200x

<b>Behov</b>	<b>Nyckeltal</b>	<b>Varför följs nyckeltalet</b>	<b>Frekvens</b>	<b>Källa</b>
<b>Behov i befolkningen</b>				
<b>Antalet husläkar-mottagningar</b>				
<b>Antalet primärvårds-rehabiliterings-enheter</b>				
<b>Antalet vårdgivare för läkarinsatser i SÄBO</b>				

---

<sup>2</sup> Den del av uppföljningen som struktureras enligt leverantörsuppföljningsmodellen (L.U.M) och redovisas i leverantörsuppföljningsdatabasen (L.U.D) – se Uppdragsguiden

<b>Prestation</b>	<b>Nyckeltal</b>	<b>Varför följs nyckeltalet</b>	<b>Frekvens</b>	<b>Källa</b>	<b>Mål</b>
<b>Utförda prestationer</b>	Andelen upprättade planer för lokala insatser inom husläkarmottagningar.	Detta används som planeringsunderlag för vården samt för utveckling av ersättningssystemet			
	Andelen upprättade planer för lokala insatser inom primärvårdsrehabiliteringsenheter.	Detta används som planeringsunderlag för vården samt för utveckling av ersättningssystemet			
	Antalet och typ av genomförda aktiviteter, fördelat på husläkarmottagningar, primärvårdsrehabiliteringsenheter, och vårdgivare för läkarinsatser i SÄBO		Per kvartal samt helår	Vårdgivaren, ur lokala system	Genomförd registrering
	Antalet genomförda samverkansmöten, fördelat på kommun, Kompetenscentrum och CeFAM		Per helår	Vårdgivaren, ur lokala system	Genomförd registrering

HSN xxxx-xxxx  
ADA xxx

ERSÄTTNINGSBILAGA

Vårdgivare

## **Ersättningsvillkor avseende tilläggsuppdrag för stöd i den lokala vårdkedjan för demens**

### **1 Uppdragsrelaterade ersättningar**

Vårdgivaren erhåller en fast uppdragsrelaterad grundersättning om ... kr per helår, eller ... kr per månad. Ersättningen beräknas i två delar utifrån det basgeriatriska ansvarsområdet, vid en given tidpunkt:

- Befolkningsbehov (äldrepoäng)
- Antalet husläkarmottagningar, primärvårdsrehabiliteringsenheter med arbetsterapeut och kommuner/stadsdelar

### **2 Inrapportering**

Om Vårdgivaren inte rapporterar till Beställaren enligt avsnittet om Informationsförsörjning i Avtalet skall Vårdgivaren göra ett specificerat avdrag med 5 procent av på varje faktura fakturerat belopp från den månad rapporteringen uteblir fram till dess att rapporteringen sker. Beställaren återbetalar då 80 % av det avdragna beloppet.

### **3 Patientavgifter**

Verksamheten får ej ta ut patientavgifter.

### **4 Lokaler och utrustning**

Vårdgivaren svarar för samtliga kostnader som är relaterade till de lokaler och den utrustning som behövs för uppdragets utförande.

## **5 Fakturering**

Vårdgivaren skickar faktura till Beställaren månadsvis i efterskott till adress som Beställaren skriftligt anger. Ersättningar som utgår med årsbelopp faktureras månadsvis med en tolfedel av årsbeloppet.

Fakturan utformas och specificeras enligt Beställarens anvisningar. Beställaren äger rätt att kräva att Vårdgivaren specificerar vissa uppgifter elektroniskt.

Beställaren äger rätt att införa elektronisk fakturering och ställa system för detta till Vårdgivarens förfogande och användning.

## **6 Betalningsvillkor**

Betalning sker mot faktura 20 kalenderdagar efter fakturans ankomst. Fakturan skall anses ha nått Beställaren senast fem dagar efter det att Vårdgivaren skickat den.

Vårdgivaren har inte rätt att ta ut faktureringsavgift eller andra avgifter eller pristillägg som inte framgår av detta Avtal.

Rätten till ersättning har förfallit om kravet inte har fakturerats tre månader efter det att vårdtjänsten avslutades.

### **6.1 Invändningar mot faktura**

Invändningar mot fakturan skall ske senast tre månader efter mottagandet för att beaktas. Vid befogad invändning skall reglering av felaktigt fakturerat belopp ske inom 30 dagar.

### **6.2 Dröjsmål**

Betalningsmottagande part äger vid försenad betalning rätt att ta ut dröjsmålsränta enligt gällande räntelags regler.