

System för diarie-, ärende- och dokumenthantering inom Landstingsstyrelsens förvaltning samt Hälso- och sjukvårdsnämndens förvaltning

Ärendet

Anskaffning av integrerat diarie-, ärende- och dokumenthanteringssystem för Landstingsstyrelsens förvaltning samt Hälso- och sjukvårdsnämndens förvaltning.

Förslag till beslut

Landstingsstyrelsen föreslås besluta

att uppdra åt landstingsdirektören att utse leverantör av systemlösning för diarie-, ärende- och dokumenthantering och teckna avtal med denne.

Bakgrund

Inom Landstingsstyrelsens förvaltning (LSF) samt Hälso- och sjukvårdsnämndens förvaltning (HSNf) finns ett antal IT-baserade system för diarie- och ärendehantering. Det inom verksamheterna dominerande systemet DocuLive har en äldre grundkonstruktion som utan åtgärder inte kommer att fungera i modernare datamiljöer. Det är således angeläget att ersätta de äldre systemen med **en** enhetlig systemlösning inom LSF och HSNf. Därutöver föreligger ett starkt behov att skapa ett processtöd för effektivisering av administrationen av den politiska ärende- och beslutsprocessen på alla nivåer.

I enlighet med revisionsplanen genomför revisionskontoret för närvarande en granskning av offentlighet och sekretess inom LSF (Proj nr: 1.34/2006). Granskningen poängterar bland annat att det är väsentligt att påskynda arbetet med att införa ett gemensamt system för diarie- och ärendehantering.

Justitieombudsmannen har nyligen avgivit beslut i ett ärende som gällde en anmälan mot Stockholms läns landsting angående bland annat rutiner för registrering av allmänna handlingar. Justitieombudsmannen understryker

bland annat vikten av en uppstramning av rutiner för allmänna handlingar och tillämpningar av dessa.

Förvaltningens synpunkter

Projektet är ett gemensamt projekt mellan LSF och HSNf med tydliga samordningsfördelar mellan dessa verksamheter. Förvaltningarna har i projektets inledande fas kartlagt behov inom olika delar av LSF och HSNf (f.d. Beställare Vård). Inalles har 46 medarbetare under våren 2006 deltagit i arbetet med målformuleringar och kravprecisering. Samstämmighet råder kring behovet att tillskapa en mer enhetlig och rationell diarie- och ärendehantering. Även inom den icke ärendebundna dokumenthanteringen påtalas behov av mer effektiva lösningar.

Under arbetet har också identifierats att hanteringen av ärenden och diarium skiljer sig åt inom LSF och HSNf. De behov av process- och rutinförändringar som framkommer under projektet bör adresseras till ansvariga chefer.

Förvaltningen har förordat val av leverantör och system och genomför för närvarande ett begränsat provprojekt med detta system. Det slutliga valet av system kan komma att innebära att leverans sker i form av en tjänst istället för leverans av programvarulicenser som sker i nuvarande system.

Med bakgrund mot ovanstående föreslås landstingsstyrelsen ge landstingsdirektören i uppdrag att utse leverantör av systemlösning för diarie-, ärende- och dokumenthantering och teckna avtal med denne.

Göran Stiernstedt