

# **REGELBOK FÖR VÅRDVALSYSTEM**

## **Innehållsförteckning**

Kap. 1. Auktorisationsvillkor och villkor för återkallelse

Kap. 2. Avtal för auktorisation av mottagning

Kap. 3. Allmänna villkor

Kap. 4. Uppdragsbeskrivning

Kap. 5. Listningsregler

Kap. 6. Uppföljningsplan

Kap. 7. Ersättningssystem

Kap. 8. Informationsförsörjning

Kap. 9. Ansökan om auktorisering

# Kapitel 1

## Villkor för auktorisering

För att en vårdgivare skall få bedriva husläkarverksamhet, BVC, och fotsjukvård inom ramen för Stockholms läns landsting ("Beställaren"), krävs att mottagningen auktoriseras av Beställaren.

Om Vårdgivaren bedriver verksamhet vid flera mottagningar skall varje mottagning auktoriseras av Beställaren.

Vårdgivaren skall uppnå följande krav för att mottagningen skall auktoriseras.

### 1. Ekonomisk stabilitet

Vårdgivaren skall ha ekonomisk stabilitet och ha ekonomiska förutsättningar att fullgöra avtalet med Beställaren.

#### *Intyg från myndigheter*

För att Beställaren skall kunna bedöma om vårdgivaren uppfyller kravet på ekonomisk stabilitet skall följande handlingar skickas in till Beställaren.

Utländsk vårdgivare skall insända motsvarande dokumentation som intyg på att denna fullgjort i hemlandet föreskrivna registreringar och betalningar.

- Kopia på det vid ansökan gällande registreringsbevis utfärdat av behörig officiell myndighet (i Sverige Bolagsverket).
- "Begäran om upplysningar vid offentlig upphandling", Skatteverkets blankett SKV 4820. Blanketten skall vara ifylld av Skattemyndigheten. Blanketten kan rekvideras på adress: [www.skatteverket.se](http://www.skatteverket.se). Vårdgivaren bör vara ute i god tid med begäran till Skattemyndigheten om att få blanketten ifylld.

Ovannämnda intyg skall inte vara äldre än sex (6) månader.

För företag under bildande gäller att företaget skall vara bildat vid avtalstecknandet. Företaget skall vid samma tillfälle inneha F-skattsedel och uppvisa registreringsbevis utfärdat av Bolagsverket.

#### *Bedömningen av vårdgivarens finansiella och ekonomiska ställning*

Beställarens bedömning av huruvida en vårdgivare skall auktoriseras kommer att ske utifrån vårdgivarens finansiella och ekonomiska ställning

(förmåga att fullfölja ett avtal av denna storleksordning under avtalsperioden). Beställaren kommer att göra en helhetsbedömning bl.a. genom att ta in kreditupplysning via AAA Soliditet AB.

Vårdgivare som inte är skyldig att upprätta årsredovisning/årsbokslut skall visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att tillhandahålla resultaträkning och balansräkning eller på begäran lämna referens till bank eller annan finansiär.

Vårdgivare som har ett nystartat företag eller företag under bildande skall visa att företaget har en stabil ekonomisk bas genom att redovisa aktiekapital/annat, eller på begäran tillhandahålla en finansiell säkerhet (t ex. lämna bankgaranti eller koncerngaranti) samt på begäran kunna redovisa referens till bank eller annan finansiär.

## **2. Avtal**

Vårdgivaren skall åta sig att ingå det avtal för auktorisation av mottagning som återfinns i kapitel 2 i regelboken ("Auktorisationsavtalet"), för varje mottagning som skall auktoriseras av Beställaren.

## **3. Regelbok**

Vårdgivaren skall åta sig att följa regelboken för den eller de verksamheter som skall bedrivas.

## **4. Mottagningen**

Vårdgivaren skall ange adressen där respektive mottagning skall vara lokaliserad.

## **5. Villkor för återkallelse**

Vårdgivaren skall försäkra Beställaren att Vårdgivaren är medveten om att Beställaren kan återkalla auktoriseringen för en mottagning om vårdgivaren inte uppfyller villkoren för att bedriva mottagningen.

Beställaren har rätt att återkalla auktoriseringen för en mottagning om Auktorisationsavtalet avseende den aktuella mottagningen har sagts upp enligt § 6 i Auktorisationsavtalet.