

## Föreskrifter för upphandling inom kulturförvaltningen

### 1 Ärendet

Landstingsfullmäktige har antagit policy för upphandling som gäller hela landstinget. Varje nämnd/styrelse skall anta egna föreskrifter för upphandling. I föreliggande ärende tar kulturnämnden ställning till kulturförvaltningens förslag till sådana föreskrifter.

### 2 Förslag till beslut

Kulturnämnden föreslås besluta

att fastställa Föreskrifter för upphandling inom kulturförvaltningen att gälla tills vidare, i enlighet med förvaltningens förslag.

### 3 Bakgrund

Landstingsfullmäktige antog i januari 2000 med vissa ändringar i januari 2002 landstingsgemensam upphandlingspolicy. Utifrån policyn skall alla nämnder och styrelser forma interna föreskrifter för upphandling. Förvaltningens förslag till föreskrifter bygger i huvudsak på tidigare riktlinjer som fastställts av förvaltningschefen senast 2003. Landstingsrevisorerna har framfört kritik mot att riktlinjerna inte behandlats i KUN. Föreliggande föreskrifter för upphandling underställs därför nämndens prövning.

### 4 Förvaltningens synpunkter

Kulturförvaltningens inköp sker i de flesta fall genom avrop från central-

#### Bilaga

A Föreskrifter för upphandling inom kulturförvaltningen

Stockholms läns landsting

2007-01-29

upphandlade avtal, främst rörande kontorsmateriel, kontorsmöbler, hårdvara såsom persondatorer eller hyra av skrivare/kopiatorer m m. Övriga inköp hamnar vanligtvis under den gräns om sju basbelopp som landstingsfullmäktige slagit fast som beloppsgräns för direktupphandling. Endast i undantagsfall måste förvaltningen genomföra mer omfattande upphandling enligt reglerna i Lagen om offentlig upphandling (LOU). Förvaltningen anser därför att det inte finns anledning till att fastställa särskild upphandlingspolicy för kulturnämnden utöver den policy som landstingsfullmäktige fastställt och som gäller all landstingsverksamhet.

Upphandlingsverksamheten är således inte heller så stor att förvaltningen kan ha någon särskild handläggare avdelad för upphandling och inköp. I föreskrifterna anges därför att den som gör upphandling skall använda sig av den expertis som finns inom landstingsstyrelsens förvaltnings (LSF) upphandlingsavdelning, vars tjänster förvaltningen kan använda gratis.

Förvaltningen hade ursprungligen ambitionen att uppdatera föreskrifterna hösten 2006, främst avseende naturbruksgymnasiernas verksamhet. Eftersom gymnasieskolorna förts över till landstingsstyrelsen den 1 januari 2007 innehåller denna utgåva av föreskrifter för upphandling främst smärre justeringar av redaktionell art samt nya avsnitt rörande miljö (avsnitt 2.1), stöd till länets kultur- och föreningsliv samt folkhögskolor (avsnitt 2.2.1), då upphandlingsreglerna inte är tillämpliga (avsnitt 2.2) samt uppföljning och kontroll av att föreskrifterna efterlevs (avsnitt 2.9).

Föreskrifterna gäller fr o m den 1 februari 2007 och tills vidare, delges all personal med attesträtt, rätt att beställa samt utanordnare. Riktlinjerna publiceras dessutom på kulturförvaltningens intranät vilket möjliggör direkta länkar till bl landstingets upphandlingspolicy och den avtalskatalog som upphandlingsavdelningen inom LSF uppdaterar fortlöpande.

Hans Ullström