

Regler och anvisningar för verksamhetsstöd till regional kulturverksamhet

Kulturnämnden vill genom verksamhetsstöd till regionalkulturverksamhet bidra med att ge ett långsiktigt ekonomiskt stöd till kulturorganisationer som bedriver kontinuerlig verksamhet inom kulturområdet och som är av betydelse för Stockholms län.

1 Villkor

Verksamheten skall hålla hög kvalitet och verka i linje med fyra målområden som kulturnämnden antagit samt de av landstinget i övrigt antagna kulturpolitiska målen som anges i nämndens budget. För att erhålla verksamhetsstöd skall verksamheten ha en tydlig regional spridning antingen genom att den genomförs över hela länet eller att man tydligt kan påvisa att deltagare och publik kommer från hela länet. Därutöver skall något av följande kriterier vara uppfyllda:

Organisationen skall

- verka för barn och ungdomar
- verka för att bevara kulturarvet
- bevara och utveckla kulturtraditioner
- värna om de mångkulturella inslagen i regionens kulturliv
- värna om och förmedla konstnärligt skapande verksamhet

Kulturnämnden förutsätter att organisationen i sin verksamhet särskilt uppmärksammar

- **Jämställdhet:** Strävan efter jämställdhet mellan könen skall genomföra verksamheten.
- **Jämlighet:** Verksamheten skall ta hänsyn till etnisk och social mångfald och bidra till möten mellan människor med olika bakgrund. Verksamheten skall komma hela Stockholms län till del.
- **Tillgänglighet:** Verksamheten bör vara tillgänglig för alla både i den fysiska miljön och i information i form av till exempel broschyrer och hemsida.

Kulturnämnden tar även miljöhänsyn vid beslut om mottagare av årligt ekonomiskt stöd.

Organisation som ansöker om stöd för första gången skall ha bedrivit verksamhet under minst ett år.

2 Målområden

Fyra målområden skall verka som riktlinjer för mottagare av kulturnämndens stöd.

2.1 Demokrati

Kultur- och föreningslivet är en viktig del i ett demokratiskt samhälle. Kulturnämnden prioriterar regional och social spridning och vill stimulera till mångfald, samhällsengagemang och opinionsbildning. De organisationer som får stöd skall vila på demokratisk grund vad avser både organisationens uppbyggnad och den verksamhet som bedrivs.

2.2 Jämställdhet mellan könen

Strävan efter jämställdhet mellan könen skall genomsyra verksamheten. De organisationer som får stöd skall främja jämställdhet genom att båda könen skall representeras i styrelser och andra beslutande organ (undantaget organisationer vars huvudsyfte är att arbeta för jämställdhet vilket skall framgå av organisationens stadgar) och arbeta med att skapa lika förutsättningar för båda könen genom jämställdhetsplan, könsuppdelad statistik och utvecklingsarbete. Organisation med fler än nio anställda skall enligt jämställdhetslagen § 13 årligen upprätta en plan för sitt jämställdhetsarbete.

2.3 Jämlikhet mellan olika sociala och kulturella grupper

Alla människor, oavsett kulturell eller social identitet och ursprung, skall ges möjlighet till delaktighet i samhället. Den organisation som får stöd skall gynna mångfalden i verksamheten till exempel genom att arbeta med integrationsfrågor och erbjuda mötesplatser.

2.4 Tillgänglighet för funktionshindrade

Verksamheten skall vara tillgänglig för alla. Den förening eller organisation som får stöd skall sträva efter detta, både i den fysiska miljön och i information i form av till exempel broschyrer och hemsida.

2.5 Övrigt

Kulturnämnden förutsätter utöver dessa mål att den organisation som får stöd från kulturnämnden arbetar aktivt med miljöfrågor, samt motarbetar all drog-användning i verksamheten.

3 Ansökan

Ansökan görs årligen. Ansökningstid fastställs av kulturförvaltningen. Uppgifterna som ligger till grund för ansökan skall vara hämtade från organisationens senaste avslutade verksamhetsår.

Ansökan skall göras på särskild blankett. Till ansökan skall bifogas verksamhetsplan som beskriver mål, prioriteringar, inriktningar och förändringar. Organisationens stadgar skickas in vid första ansökningstillfället och därefter endast vid stadgeändringar. Organisation som söker verksamhetsstöd för första gången skall till ansökan bifoga föregående års verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse.

På ansökningsblanketten skall organisationen göra en kortfattad verksamhetsbeskrivning. Dessutom skall budget, verksamhetens spridning i länet, målgrupper, beräknat antal besökare samt beräknad åldersindelning på besökarna anges. Därutöver skall organisationen ange hur man tänker arbeta med jämställdhet och jämlikhet. Om organisation har fler än nio anställda skall en jämställdhetsplan upprättas enligt jämställdhetslagen § 13. Sådan plan skall i förekommande fall bifogas ansökan. På ansökningsblanketten skall även styrelsens sammansättning av män och kvinnor anges.

Organisation som söker verksamhetsstöd till regional kulturverksamhet skall informera om tillgängligheten för funktionshindrade i skriftlig form på hemsida eller i tryckt material (broschyrer, annonser, affischer etc). Hemsidan bör också vara anpassad för att kunna utnyttjas av funktionshindrade.

Organisation som ansöker om eller beviljas ett verksamhetsstöd på 500 000 kronor eller mer, skall i sin ansökan lämna redovisning om hur organisationen arbetar med miljöfrågor. Organisationen skall arbeta aktivt med miljöfrågorna och bifoga miljöplan eller motsvarande dokument, som fastställts av organisationens styrelse samt skall från och med ansökan om verksamhetsstöd för 2009 även besvara kulturförvaltningens checklista angående miljöarbetet.

Verksamhetsansvarig eller motsvarande skall intyga att inlämnade uppgifter i ansökan är korrekta.

Ansökan som kommer in efter ansökningstidens slut behandlas inte.

Beviljat stöd betalas ut med 50 % i anslutning till beslut och resterande del betalas när föregående års redovisning kommit in och godkänts av kulturförvaltningen.

3.1 Egen finansiering

Kulturnämnden ser positivt på att organisationer som erhåller verksamhetsstöd ökar sin egenfinansiering, t ex genom ökade publikintäkter eller samverkan med näringslivet. Ökade egna intäkter leder inte till sänkt stöd från kulturnämnden.

4 Redovisning

Redovisning skall göras på därför avsedd blankett. Med redovisningen skall organisationen bifoga verksamhetsberättelse, bokslut och revisionsberättelse. Bokslutet skall vara upprättat enligt god redovisningssed. Mottagare av ekonomiskt stöd som överstiger 4 prisbasbelopp skall lämna ekonomisk redovisning som är bestyrkt av auktoriserad eller godkänd revisor.

Redovisningen är villkoret för att få andra hälften av innevarande års stöd. Av handlingarna skall klart framgå hur landstingets stöd använts.

På redovisningsblanketten skall organisationen ange vilka som tagit del av verksamheten i form av spridning i länet, målgrupper, antal besökare/deltagare samt statistik indelad på ålder och kön. Dessutom skall det framgå i redovisningen hur man arbetat med jämställdhet, jämlikhet och med tillgänglighet för funktionshindrade.

5 Uppföljning

Kulturförvaltningen gör varje år en fördjupad uppföljning av ett antal av de organisationer som får verksamhetsstöd. Företrädare från landstinget måste ges rätt att ta del av de handlingar som behövs för att kunna granska hur landstingets stöd har använts i verksamheten.

6 Återbetalning

Om verksamhet som beviljats stöd förändras väsentligt i förhållande till vad som angivits i ansökan skall förvaltningen underrättas. Ändringar kan innebära att hela eller del av stödet skall återbetalas till kulturnämnden. Även vid utebliven redovisning kan hela eller del av stödet komma att återkrävas av kulturnämnden.

Om kulturförvaltningen bedömer att mottagaren av stöd uppsåtligen lämnat fel uppgifter som legat till grund för kulturnämndens beslut om stöd kan polisanmälan ske.