

## Bilaga 3

### Stadgar – Transit Kulturinkubator (ideell förening)

#### §1 Föreningens namn

Föreningens namn är Transit Kulturinkubator

#### §2 Sätet

Styrelsens säte är Stockholm.

#### §3 Ändamålet

Föreningens ändamål är att arbeta för förbättrade förutsättningar för företagare inom kreativa och kulturella näringar.

#### §4 Verksamhet

Ändamålet uppnås genom att utveckla och bedriva verksamhet riktad till företagare inom kreativa och kulturella näringar.

#### §5 Regler om medlemskap och uteslutning av medlemmar

Som medlem antas fysisk person som representerar en verksamhet vilken skäligen kan förväntas bidra till förverkligandet av föreningens ändamål samt följa föreningens stadgar och beslut. Ansökan om inträde görs skriftligt och prövas av styrelsen.

#### §6 Regler för medlemsavgiften, eller hur den ska fastställas.

Medlemsavgiften fastställs av föreningsstämman varje år.

#### §7 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är kalenderår, 1 januari–31 december

#### §8 Regler om beslutande organ (föreningsstämma)

Föreningsstämman är föreningens högsta beslutande organ. Ordinarie föreningsstämma ska hållas inom fem månader efter utgången av varje räkenskapsår. För behandling av ett visst ärende ska extra föreningsstämma hållas när styrelsen finner det behövt eller när minst en av medlemmarna skriftligen så begär. Motiv ska anges. Skriftlig kallelse till föreningsstämma skall sändas ut till samtliga medlemmar, tidigast sex veckor och senast fyra veckor före stämman. Kallelsen ska ange de ärenden som ska behandlas på stämman. Medlem har rätt att få ärende behandlat på föreningsstämma om medlemmen skriftligen påyrkar detta hos styrelsen i så god tid att ärendet kan tas upp i kallelsen till stämman. Föreningsstämman kan låta sakkunniga eller andra personer med särskild kompetens närvara vid stämman. Den som är närvarande i sådan funktion har inte rösträtt på stämman och har heller inte rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

#### §9 Regler för kallelse till föreningsstämma (årsmöte)

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden förekomma:

1. val av ordförande vid stämman
2. val av minst en justeringsman
3. upprop och fastställande av röstlängd
4. fråga om stämmans behöriga utlysande
5. godkännande av dagordning

## Bilaga 3

6. framläggande av årsredovisning, bestående av resultat- och balansräkningar och verksamhetsberättelse samt en finansieringsanalys, allt för senaste verksamhetsåret
  7. revisorernas berättelse för samma tid
  8. fastställande av resultat- och balansräkning
  9. disposition av vinst eller förlust enligt fastställd balansräkning
  10. fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
  11. fastställande av medlemsavgift för det kommande kalenderåret
  12. fråga om arvode till styrelse och revisorer
  13. val av ordförande, övriga styrelseledamöter och suppleanter, om sådana val ska ske
  14. val av revisorer och revisorssuppleanter
  15. behandling av ärende som styrelsen hänskjutit till stämman eller som väckts av medlem
- Handlingar enligt punkt 6 ska överlämnas till revisorerna minst sex veckor före ordinarie föreningsstämma.

§10 Regler för rösträtt på föreningsstämma.  
Vid föreningsstämman har varje medlem en röst.

§11 Styrelsens sammansättning, mandattid och arbete  
Föreningens styrelse svarar för förvaltning av föreningens angelägenheter och består av minst 3 personer, varav en är ordförande. Styrelsen utser inom sig ordförande. Styrelsens ledamöter och suppleanter väljes för en tid av ett år.

Styrelsen leder på uppdrag av föreningsstämman arbetet inom föreningen och är ansvarig för verksamhetens inriktning inom ramen för dess ändamål och för dess ekonomi på kort och lång sikt. Styrelsen beslutar i samtliga ärenden rörande föreningen och dess verksamhet såvitt inte annat anges i stadgarna.

Styrelsen ansvarar för beredning av de ärenden som ska förekomma på föreningsstämman. Styrelsen sammanträder enligt plan som styrelsen själv fastställer och i övrigt när ordföranden finner det behövt eller om minst hälften av ledamöterna begär det. Kallelse till styrelsemöte, jämte föredragningslista, ska sändas ut till ledamöterna i god tid före styrelsemötet.

Styrelsen är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Styrelseledamot får inte delta i handläggning och beslut i ärenden där denne är jävig (enligt principerna i §11 förvaltningslagen (1986:223). Styrelsens protokoll justeras av ordförande och ytterligare en ledamot som styrelsen utser.

§12 Regler om hur revisorerna utses, deras antal och mandattid  
Styrelsens förvaltning och räkenskaper ska granskas årligen av två revisorer som utses av föreningsstämman. Minst en av revisorerna ska vara auktoriserad revisor. Revisorerna ska för varje räkenskapsår avge revisionsberättelse till föreningsstämman som ska överlämnas till styrelsen senast två veckor före föreningsstämman.

§13  
Firmateckning  
Firmatecknare utses av styrelsen.

## Bilaga 3

### §14 Regler för ändring av stadgarna

Beslut om ändring av dessa stadgar fattas av föreningsstämman. För beslut om ändring krävs kvalificerad majoritet.

### §15 Regler för upplösning av föreningen

Föreningen får upplösas om det befinns att den inte längre behövs försitt ändamål eller om den inte har möjlighet att fortsätta verksamheten. Frågan avgörs i samma ordning som vid stadgeändring.. I den mån föreningens behållna nettotillgångar hänför sig till bidrag som lämnats av medlemmarna, ska de överlåtas till verksamhet med liknande ändamål.

Stadgarna antogs första gången den 29 september 2009, Stockholm