

Hälso- och sjukvårdsförvaltningen

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2014-04-15

HSN 1105-0483
HSN 1105-0485

Handläggare:
Margareta Cassel
Tim Bomanson

Hälso- och sjukvårdsnämnden
2014-05-20, p 8

Förlängning av vårdavtal gällande barn- och ungdomsmedicinska mottagningar som tillhör Karolinska Universitetssjukhuset och Södersjukhuset

Ärendebeskrivning

Ärendet avser förlängning av nu gällande vårdavtal för barn- och ungdomsmedicinska mottagningar som tillhör dels Karolinska Universitetssjukhuset och dels Södersjukhuset. Förlängningen gäller för perioden 2014-01-01 – 2014-12-31.

Beslutsunderlag

Hälso- och sjukvårdsdirektörens tjänsteutlåtande, 2014-04-15
Förlängningsavtal med ersättningsbilaga, Karolinska Universitetssjukhuset
Förlängningsavtal med ersättningsbilaga, Södersjukhuset

Ärendets beredning

Ärendet har beretts i Programberedningen för barn, unga och kvinnosjukvård.

Förslag till beslut

Hälso- och sjukvårdsnämnden beslutar

- att* godkänna förlängningsavtalet med Karolinska Universitetssjukhuset gällande barn- och ungdomsmedicinska mottagningar för perioden 2014-01-01 till och med 2014-12-31
- att* godkänna förlängningsavtalet med Södersjukhuset gällande barn- och ungdomsmedicinska mottagningar för perioden 2014-01-01 till och med 2014-12-31
- att* omedlbart justera beslutet.

Förvaltningens motivering till förslaget

Ärendet berör barn- och ungdomsmedicinska mottagningar (BUMM) tillhörande Karolinska Universitetssjukhuset och Södersjukhuset. Karolinska Universitetssjukhuset bedriver i dagsläget verksamhet vid tio barn- och ungdomsmedicinska mottagningar. Södersjukhuset bedriver verksamhet vid fyra mottagningar.

Eftersom dagens olika verksamhetsformer innebär skilda förutsättningar för vårdgivarna fattade Hälso- och sjukvårdsnämnden den 11 december 2013 beslut om att införa ett stegvis införande av vårdval. Det innebär att sjukhusens mottagningar tills vidare inte kan delta i vårdvalet. Utöver ordinarie verksamhet på de sjukhusanslutna mottagningarna ingår verksamhetens barnläkare i bemanningen av sjukhusens jourverksamhet. En annan faktor som togs hänsyn till vid beslutet om införande av vårdval var de eventuella förändringarna av barnsjukvården som genomförandet av "Framtidens hälso- och sjukvård" kommer att föra med sig. I samband med beslutet fick förvaltningen i uppdrag att se över hur behovet av jourbemanning på akutsjukhusen ska tillgodoses i framtiden.

Uppdrag

Verksamheten riktas till barn och ungdomar i åldrarna 0 till och med 17 år som är folkbokförda i Stockholms län och som har behov av bedömning, utredning, vård eller annan åtgärd där barnmedicinsk kompetens men inte sjukhusets resurser krävs. Målgruppen är bland annat barn och ungdomar med kroniska sjukdomar och/eller funktionshinder och tillfälligt sjuka barn som är yngre än ett år. Mottagningarna har samma uppdrag som vårdvalets barn- och ungdomsmedicinska mottagningar.

Ersättningssystem

Sedan 2011 baseras ersättningssystem på KVÅ/DRG – registreringar. Ersättningssystemet syftar till en enhetlig ersättning som baseras på prestation, effektivare användning av vårdresurser, ökad tillgänglighet och förkortade väntetider samt förbättrad jämförbarhet mellan mottagningar. För att bland annat täcka in verksamhet som inte är direkt patientrelaterad är 60 procent av ersättningen fast och 40 procent är rörlig.

Gränsvärden för den produktionsrelaterade ersättningen

Den produktionsrelaterade ersättningen baseras på DRG/KVÅ - registreringar. För att uppnå 40 procent rörlig ersättning behöver vårdgivaren uppnå den målvolym (ersättningsgolv) som beställaren fastställt. Utöver det finns möjlighet till produktionsökning.

Neuropsykiatriska utredningar och hälsoundersökningar av asylsökande barn ersätts separat.

Vårdavtalets kostnad

För Karolinska universitetssjukhuset beräknas kostnaden till cirka 98 miljoner kronor per helår under förutsättning att vårdgivaren uppnår målvolymer.

För Södersjukhuset beräknas kostnaden till cirka 51 miljoner kronor per helår under förutsättning att vårdgivaren uppnår målvolymer.

Ekonomiska konsekvenser

Införandet av vårdval kan komma att påverka patientströmmarna men efterfrågan av besök på mottagningarna beräknas vara i stort sett oförändrat. Hittills har 12 mottagningar ansökt om vårdval. Av dem är fyra helt nya vårdgivare som Stockholms läns landsting tidigare inte haft en avtalsrelation med för detta vårdområde.

Medel för avtalet finns avsatta i budget.

Konsekvenser för patientsäkerhet

Avtalet förväntas medföra en fortsatt hög patientsäkerhet.

Konsekvenser för jämställd och jämlik vård

Förändringarna i ersättningssystemet förväntas på sikt medföra en mer jämställd och jämlik vård.

Miljökonsekvenser

Avtalet förväntas inte medföra förändrade konsekvenser för miljön.

Catarina Andersson Forsman
Hälso- och sjukvårdsdirektör

Olle Olofsson
Avdelningschef

Tillägg till Huvudavtal daterat 2011-05-01 mellan Stockholms läns landsting genom Avdelningen för närsjukvård och Karolinska Universitetssjukhuset, Barn- och ungdomsmedicinska mottagningar org nr 232100-0016, avseende barn- och ungdomsmedicinska mottagningar.

Parterna har kommit överens om **att** införa nedanstående ändring:

Ändring av Huvudavtalets § 1

Paragrafen erhåller följande lydelse:

Avtalet gäller till och med 2014-12-31.

Ändring av Ersättningsvillkor

Beställaren ersätter Vårdgivaren enligt Ersättningsvillkor, bilaga 1.

I övrigt gäller Huvudavtalet jämte upprättat (-de) tilläggsavtal.

Detta tillägg har upprättats i två likalydande exemplar var av parterna tagit var sitt.

Stockholm den /

Stockholm den /

Stockholms läns landsting
Hälsa- och sjukvårdsförv.
Avdelningen för närsjukvård

Karolinska Universitetssjukhuset

Olle Olofsson
Avdelningschef

Mikael Forss
Biträdande sjukhusdirektör

2014-01-01—2014-12-31

Ersättningsvillkor för Barn- och ungdomsmedicinska mottagningar

1 Uppdragsrelaterade ersättningar

1.1 Fast ersättning

Beställaren ersätter Vårdgivaren med en fast uppdragsrelaterad ersättning på **50 987 572 kronor** för perioden 2014-01-01 – 2014-12-31.

Vårdgivaren garanteras full uppdragsrelaterad ersättning under förutsättning att Vårdgivaren uppnått målvolymen vilken är **2540 DRG poäng per helår**.

Ersättning ges endast för tjänster utförda av i uppdraget, bilaga 3 p 5, angivna personalkategorier inklusive sådana som krävs för neuropsykiatriska utredningar (läkare, sjuksköterska, psykolog).

2 Produktionsrelaterade ersättningar

2.1 Besöksersättningar för personer folkbokförda i Stockholms län

Den produktionsrelaterade ersättningen baseras på DRG/KVÅ registreringar. Under perioden 2014-01-01 – 2014-12-31 är **poängpriset 13 381 kr**.

2.2 Neuropsykiatriska utredningar

Vårdgivaren åtar sig att utföra **310** fullständiga neuropsykiatriska utredningar för helår 2014-01-01 – 2014-12-31. Fullständig utredning ersätts med **26 000 kr**.

För deltagande i remissgrupper utgår **900 000 kr** för år 2014.

2014-01-01—2014-12-31

2.3 Hälsoundersökning av asylsökande barn

Vårdgivaren erhåller ersättning för utförd hälsoundersökning av asylsökande barn. Ersättningen är för perioden 2014-01-01—2014-03-31 är **1920 kronor** per hälsoundersökning och därefter 2020 kronor.

2.4 Asylsökande med flera

Ersättning för vård av asylsökande med flera och gömda barn faktureras Beställaren i särskild ordning, se Uppdragsguiden.

2.5 Omställningsbidrag

Omställningsbidrag utbetalas med ett fast belopp till Vårdgivaren under en övergångsperiod. Ersättningen för tiden 2014-01-01 – 2014-12-31 är **3 615 742 kronor**.

2.6 Gränsvärde för den produktionsrelaterade ersättningen

Vårdgivaren erhåller fullt DRG-poängpris för **2540 DRG-poäng** för tiden 2014-01-01–2014-12-31.

Om det angivna golvet för den produktionsrelaterade ersättningen inte uppnås skall parterna diskutera en justering av ersättningen.

Neuropsykiatriska utredningar ersätts separat och ingår ej i ersättningsgolvet.

3 Bonusersättningar och viten

Beställaren beräknar bonusersättningar respektive viten. Utbetalning av bonusersättning respektive fakturering av vite sker senast 31 mars efterföljande år.

3.1 Vite för bristande miljöarbete

Vårdgivare som sammanlagt för samtliga sina avtal med Beställaren under kalenderåret fått en ersättning som överstiger 15 Mkr skall ha ett gällande miljöcertifikat enligt ISO-standard 14001 (eller EMAS/motsvarande). Om sådant certifikat saknas skall Vårdgivaren erläggas vite på 0,5 procent av de ersättningar som Beställaren under kalenderåret utbetalat till Vårdgivaren enligt punkt 1 och 2.1 i dessa ersättningsvillkor.

2014-01-01—2014-12-31

3.2 Vite för bristande inrapportering

Om Vårdgivaren inte rapporterar till Beställaren enligt avsnittet om Informationsförsörjning i Avtalet äger Beställaren rätt att innehålla **5 procent** av på varje faktura fakturerat belopp från den månad rapporteringen uteblir fram till dess att rapporteringen sker. Beställaren återbetalar då 80 procent av det innehållna beloppet.

4 Patientavgifter

Vårdgivaren förbinder sig att av patienter som behandlas enligt detta Avtal ta ut patientavgift med de belopp som SLL beslutat. Uppgift om patientavgifterna finns tillgängliga i SLL:s patientavgiftshandbok, se Uppdragsguiden.

Patientavgifter skall kunna betalas kontant, med betalkort eller med kredit (via inbetalningskort).

Beställaren ersätter inte Vårdgivaren för uteblivna patientavgifter. De patientavgifter Vårdgivaren får från patienterna är en del av Beställarens ersättning till Vårdgivaren.

Om patienten vid ett tidsbeställt besök – utan vägande skäl - får en väntetid på mer än 30 minuter efter den utsatta tiden äger patienten rätt att på begäran återfå den erlagda patientavgiften. Ingen återbetalning skall ske om patienten har frikort eller är avgiftsbefriad. Vårdgivaren äger inte rätt till någon ersättning från Beställaren för återbetalningen av patientavgiften. Se vidare avgiftshandboken på Uppdragsguiden.

4.1 Frikort

Vårdgivaren äger rätt att fakturera Beställaren för utebliven intäkt vid besök av patient som har frikort eller av annan anledning enligt SLL:s avgiftsregler inte skall betala patientavgift. Ersättningen för dessa patienter motsvarar den avgift patienten skulle ha betalat, om denne inte haft frikort eller varit avgiftsbefriad.

Patient med frikort avser patient som uppnått nivån för högkostnadsskydd.

2014-01-01—2014-12-31

4.2 Patientavgifter för hjälpmedel

Vårdgivaren ansvarar för att från patienter ta ut eventuell avgift för hjälpmedel efter vad som framgår av Uppdragsguiden. Patientavgiften skall i sin helhet tillfalla Beställaren.

4.3 Förändrade patientavgifter

Om SLL beslutar om ändrade patientavgifter skall övriga ersättningar från Beställaren till Vårdgivaren justeras på sådant sätt att Vårdgivarens totala ersättning enligt detta avtal inte förändras till följd av förändringen av patientavgifter. Beställaren fastställer hur denna justering av ersättningarna skall ske.

5 Medicinsk service

Vårdgivaren har det fulla kostnadsansvaret för samtliga medicinska serviceutredningar. Det innebär att Vårdgivaren själv kan välja vilket laboratorium som skall användas eller om Vårdgivaren önskar analysera i eget närlaboratorium. Sådant laboratorium skall vara ackrediterat. Vårdgivaren äger rätt att använda laboratorium som SLL upphandlat.

6 Lokaler, utrustning och försörjnings - tjänster inklusive informationsförsörjning

Vårdgivaren svarar för samtliga kostnader som är relaterade till de lokaler, den utrustning och de försörjningstjänster som behövs för uppdragets utförande.

För kostnader gällande informationsförsörjning se Informationsförsörjningsbilagan.

7 Hjälpmedel

Beställaren bekostar hjälpmedel som förskrivs till brukaren enligt SLL:s anvisningar och regler, se Uppdragsguiden. Behandlingshjälpmedel bekostas av Vårdgivaren, för undantag se Hjälpmedelguiden via Uppdragsguiden.

2014-01-01—2014-12-31

8 Tolkar

Beställaren svarar för kostnaden för språktolk eller tolk för döva, dövblinda och hörselskadade vid patientkontakt om sådan tolktjänst anlitas som har avtal med SLL.

9 Utbildningsåtaganden

Beställaren ersätter Vårdgivaren för utbildningsplatser denne tillhandahåller läkare och andra vårdyrkesstuderande med av SLL fastställd ersättning. Dessa ersättningar finns tillgängliga på Uppdragsguiden.

10 Sjukresor

SLL svarar för kostnaderna för sjukresor om entreprenör som SLL har avtal med anlitas.

11 Fakturering

Vårdgivaren skickar faktura till Beställaren månadsvis i efterskott till adress som Beställaren skriftligt anger. På fakturan samlas samtliga poster enligt detta avtal som skall faktureras den aktuella månaden. Undantag från detta är asylsökande enligt punkt 2.3 och punkt 2.4.

Ersättningar faktureras månadsvis med en tolfedel av helårsbeloppet.

Fakturan utformas och specificeras enligt Beställarens anvisningar.

Beställaren äger rätt att kräva att Vårdgivaren specificerar vissa uppgifter elektroniskt.

Beställaren äger rätt att införa elektronisk fakturering och ställa system för detta till Vårdgivarens förfogande och användning.

11.1 Kompensation för moms

Privat vårdgivare och landstingsägda bolag äger rätt att på fakturerat belopp göra ett tillägg på 6,0 procent som kompensation för att de inte äger rätt att göra avdrag för moms.

2014-01-01—2014-12-31

11.2 Betalningsvillkor

Betalning sker mot faktura 20 kalenderdagar efter fakturadatum. Fakturan skall anses ha nått Beställaren senast fem kalenderdagar efter det att Vårdgivaren skickat den.

Vårdgivaren har inte rätt att ta ut faktureringsavgift eller andra avgifter eller pristillägg som inte framgår av detta Avtal.

Rätten till ersättning har förfallit om kravet inte har fakturerats tre månader efter det att vårdtjänsten avslutades.

11.3 Invändningar mot faktura

Invändningar mot fakturan skall ske senast tre månader efter mottagandet för att beaktas. Vid befogad invändning skall reglering av felaktigt fakturerat belopp ske inom 30 dagar. Dessa regler gäller ömsesidigt för Beställaren och Vårdgivaren.

11.4 Dröjsmål

Betalningsmottagande part äger vid försenad betalning rätt att ta ut dröjsmålsränta enligt gällande räntelags regler.

2014-01-01 — 2014-12-31

Tillägg till Huvudavtal daterat 2011-05-01 mellan Stockholms läns landsting genom Avdelningen för närsjukvård och Södersjukhuset AB, Barn- och ungdomsmedicinska mottagningar, org. nr. 556595-7403 avseende barn- och ungdomsmedicinska mottagningar.

Parterna har kommit överens om **att** införa nedanstående ändring:

Ändring av Huvudavtalets § 1

Paragrafen erhåller följande lydelse:

Avtalet gäller till och med 2014-12-31.

Ändring av Ersättningsvillkor

Beställaren ersätter Vårdgivaren enligt Ersättningsvillkor 2014, bilaga 1.

I övrigt gäller Huvudavtalet jämte upprättat (-de) tilläggsavtal.

Detta tillägg har upprättats i två likalydande exemplar var av parterna tagit var sitt.

Stockholm den /

Stockholm den /

Stockholms läns landsting
Hälsa- och sjukvårdsförv.
Avdelningen för närsjukvård

Södersjukhuset AB
Sachsska Barnsjukhuset

Olle Olofsson
Avdelningschef

Tomas Movin
VD

Eva Berggren Boström
Verksamhetschef

Ersättningsvillkor för Barn- och ungdomsmedicinska mottagningar

1 Uppdragsrelaterade ersättningar

Beställaren ersätter Vårdgivaren med en fast uppdragsrelaterad ersättning på **25 642 663 kronor** för perioden 2014-01-01—2014-12-31.

Vårdgivaren garanteras full uppdragsrelaterad ersättning under förutsättning att Vårdgivaren uppnått målvolymer vilken är **1325 DRG-poäng** per helår.

Ersättning ges endast för de tjänster utförda av i uppdraget angivna personalkategorier inklusive de som krävs för neuropsykiatriska utredningar (läkare, sjuksköterska, psykolog).

2 Produktionsrelaterade ersättningar

2.1 Besöksersättningar för personer folkbokförda i Stockholms län

Den produktionsrelaterade ersättningen baseras på DRG/KVÅ registreringar. Under perioden 2014-01-01 — 2014-12-31 är DRG-poängpriset **13 381 kronor**.

2.2 Neuropsykiatriska utredningar

Vårdgivaren åtar sig att utföra **170** fullständiga neuropsykiatriska utredningar för helår 2014-01-01 – 2014-12-31. Fullständig utredning ersätts med **26 000 kronor**.

2.3 Hälsoundersökning av asylsökande barn

Vårdgivaren erhåller ersättning för utförd hälsoundersökning av asylsökande barn. Denna ersättning är 1920 kr per undersökning.

2.4 Asylsökande med flera

Kostnaderna för asylsökande med flera och gömda faktureras Beställaren i särskild ordning, se Vårdgivarguiden.

2.5 Omställningsbidrag

Omställningsbidrag utbetalas med ett fast belopp till vårdgivaren under en övergångsperiod. Ersättningen för perioden 2014-01-01 – 2014-12-31 är **3 082 010 kronor**.

2.6 Målvolymer för den produktionsrelaterade ersättningen

Vårdgivaren erhåller fullt DRG-poängpris för **1325 DRG-poäng** för perioden 2014-01-01 – 2014-12-31.

Om den angivna målvolymer för den produktionsrelaterade ersättningen inte uppnås skall parterna diskutera en justering av ersättningen.

Neuropsykiatriska utredningar ersätts separat och ingår ej i ersättningsgolvet.

3 Bonusersättningar och viten

Beställaren beräknar bonusersättningar respektive viten. Utbetalning av bonusersättning respektive fakturering av vite sker senast 31 mars efterföljande år.

3.1 Vite för bristande miljöarbete

Vårdgivare som sammanlagt för samtliga sina avtal med Beställaren under kalenderåret fått en ersättning som överstiger 15 Mkr skall ha ett gällande miljöcertifikat enligt ISO-standard 14001 (eller EMAS/motsvarande). Om sådant certifikat saknas skall Vårdgivaren erläggas vite på 0,5 procent av de ersättningar

som Beställaren under kalenderåret utbetalat till Vårdgivaren enligt punkt 1 och 2.1 i dessa ersättningsvillkor.

3.2 Vite för bristande inrapportering

Om Vårdgivaren inte rapporterar till Beställaren enligt avsnittet om Informationsförsörjning i Avtalet äger Beställaren rätt att innehålla 5 procent av på varje faktura fakturerat belopp från den månad rapporteringen uteblir fram till dess att rapporteringen sker. Beställaren återbetalar då 80 procent av det innehållna beloppet.

4 Patientavgifter

Vårdgivaren förbinder sig att av patienter som behandlas enligt detta Avtal ta ut patientavgift med de belopp som SLL beslutat. Uppgift om patientavgifterna finns tillgängliga i SLL:s patientavgiftshandbok, se Uppdragsguiden.

Patientavgifter skall kunna betalas kontant, med betalkort eller med kredit (via inbetalningskort).

Beställaren ersätter inte Vårdgivaren för uteblivna patientavgifter. De patientavgifter Vårdgivaren får från patienterna är en del av Beställarens ersättning till Vårdgivaren.

Om patienten vid ett tidsbeställt besök – utan vägande skäl - får en väntetid på mer än 30 minuter efter den utsatta tiden äger patienten rätt att på begäran återfå den erlagda patientavgiften. Ingen återbetalning skall ske om patienten har frikort eller är avgiftsbefriad. Vårdgivaren äger inte rätt till någon ersättning från Beställaren för återbetalningen av patientavgiften. Se vidare avgiftshandboken på Uppdragsguiden.

4.1 Frikort

Vårdgivaren äger rätt att fakturera Beställaren för utebliven intäkt vid besök av patient som har frikort eller av annan anledning

enligt SLL:s avgiftsregler inte skall betala patientavgift. Ersättningen för dessa patienter motsvarar den avgift patienten skulle ha betalat, om denne inte haft frikort eller varit avgiftsbefriad.

Patient med frikort avser patient som uppnått nivån för högkostnadsskydd.

4.2 Patientavgifter för hjälpmedel

Vårdgivaren ansvarar för att från patienter ta ut eventuell avgift för hjälpmedel efter vad som framgår av Uppdragsguiden. Patientavgiften skall i sin helhet tillfalla Beställaren.

4.3 Förändrade patientavgifter

Om SLL beslutar om ändrade patientavgifter skall övriga ersättningar från Beställaren till Vårdgivaren justeras på sådant sätt att Vårdgivarens totala ersättning enligt detta avtal inte förändras till följd av förändringen av patientavgifter. Beställaren fastställer hur denna justering av ersättningarna skall ske.

5 Medicinsk service

Vårdgivaren har det fulla kostnadsansvaret för samtliga medicinska serviceutredningar. Det innebär att Vårdgivaren själv kan välja vilket laboratorium som skall användas eller om Vårdgivaren önskar analysera i eget närlaboratorium. Sådant laboratorium skall vara ackrediterat. Vårdgivaren äger rätt att använda laboratorium som SLL upphandlat.

6 Lokaler, utrustning och försörjningstjänster inklusive informationsförsörjning

Vårdgivaren svarar för samtliga kostnader som är relaterade till de lokaler, den utrustning och de försörjningstjänster som behövs för uppdragets utförande.

För kostnader gällande informationsförsörjning se Informationsförsörjningsbilagan.

7 Hjälpmedel

Beställaren bekostar hjälpmedel som förskrivs till brukaren enligt SLL:s anvisningar och regler, se Uppdragsguiden.

Behandlingshjälpmedel bekostas av Vårdgivaren, för undantag se Hjälpmedelguiden via Uppdragsguiden.

8 Tolkar

Beställaren svarar för kostnaden för språktolk eller tolk för döva, dövblinda och hörselskadade vid patientkontakt om sådan tolktjänst anlitas som har avtal med SLL.

9 Utbildningsåtaganden

Beställaren ersätter Vårdgivaren för utbildningsplatser denne tillhandahåller läkare och andra vårdyrkesstuderande med av SLL fastställd ersättning. Dessa ersättningar finns tillgängliga på Uppdragsguiden.

10 Sjukresor

SLL svarar för kostnaderna för sjukresor om entreprenör som SLL har avtal med anlitas.

11 Fakturering

Vårdgivaren skickar faktura till Beställaren månadsvis i efterskott till adress som Beställaren skriftligt anger. På fakturan samlas samtliga poster enligt detta avtal som skall faktureras den aktuella månaden. Undantag från detta är asylsökande enligt punkt 2.3 och punkt 2.4

Ersättningar faktureras månadsvis med en tolfedel av helårsbeloppet.

Fakturan utformas och specificeras enligt Beställarens anvisningar.

Beställaren äger rätt att kräva att Vårdgivaren specificerar vissa uppgifter elektroniskt.

Beställaren äger rätt att införa elektronisk fakturering och ställa system för detta till Vårdgivarens förfogande och användning.

11.1 Kompensation för moms

Privat vårdgivare och landstingsägda bolag äger rätt att på fakturerat belopp göra ett tillägg på 6,0 procent som kompensation för att de inte äger rätt att göra avdrag för moms.

11.2 Betalningsvillkor

Betalning sker mot faktura 20 kalenderdagar efter fakturadatum. Fakturan skall anses ha nått Beställaren senast fem kalenderdagar efter det att Vårdgivaren skickat den.

Vårdgivaren har inte rätt att ta ut faktureringsavgift eller andra avgifter eller pristillägg som inte framgår av detta Avtal.

Rätten till ersättning har förfallit om kravet inte har fakturerats tre månader efter det att vårdtjänsten avslutades.

11.3 Invändningar mot faktura

Invändningar mot fakturan skall ske senast tre månader efter mottagandet för att beaktas. Vid befogad invändning skall reglering av felaktigt fakturerat belopp ske inom 30 dagar. Dessa regler gäller ömsesidigt för Beställaren och Vårdgivaren.

11.4 Dröjsmål

Betalningsmottagande part äger vid försenad betalning rätt att ta ut dröjsmålsränta enligt gällande räntelags regler.