

Hälso- och sjukvårdsförvaltningen

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2015-04-30

HSN 1504-0496

Handläggare:
Helena Johansson

Hälso- och sjukvårdsnämnden
2015-06-02, P 24

Svar på skrivelse från Håkan Jörnehed (V) om hantering av skrivelser

Ärendebeskrivning

I en skrivelse till hälso- och sjukvårdsnämnden önskar Håkan Jörnehed (V) få svar på hur en skrivelse som läggs i hälso- och sjukvårdsnämnden eller dess utskott, styrelser och beredningar behandlas samt vilken typ av ärenden som kan initieras genom en skrivelse. I tjänsteutlåtandet beskrivs hur processen för att handlägga skrivelser fungerar. Samtidigt konstateras att det till viss del är oklart vilka uppdrag/ärenden som kan lämnas direkt till förvaltningen från sjukvårdsstyrelser och programberedningar. Hälso- och sjukvårdsdirektören föreslås därför få i uppdrag att återkomma till hälso- och sjukvårdsnämnden med förslag på riktlinjer.

Beslutsunderlag

Hälso- och sjukvårdsdirektörens tjänsteutlåtande, 2015-04-30
Skrivelse från Håkan Jörnehed (V) om hantering av skrivelser

Förslag till beslut

Hälso- och sjukvårdsnämnden beslutar

att uppdra åt hälso- och sjukvårdsdirektören att återkomma till hälso- och sjukvårdsnämnden med förslag på riktlinjer kring vilken typ av uppdrag som kan lämnas direkt till förvaltningen från sjukvårdsstyrelser och programberedningar

att anse skrivelsen besvarad.

Förvaltningens motivering till förslaget

Bakgrund

I kommunallagens 4 kapitel, 17 § anges att "ledamöter i nämnder får väcka ärenden i nämnderna", vilket kallas initiativrätten. Ett sätt för en ledamot att väcka ett ärende är att lämna en skrivelse. I den arbetsordning som hälso- och sjukvårdsnämnden fastställt för sina utskott, styrelser och beredningar anges att "Sjukvårdsstyrelser och programberedningar kan själva initiera uppdrag genom att lämna skrivelser med förslag på uppdrag till hälso- och sjukvårdsnämnden. Mindre uppdrag kan lämnas

direkt till förvaltningen.” Således kan alltså ärenden även initieras i nämnden genom något av underorganen.

Hantering av inkomna skrivelser

Hälso- och sjukvårdsnämndens ansvar, befogenheter och arbetsformer regleras, utöver vad som anges i lag eller annan författning, genom reglemente och de allmänna bestämmelser för nämnder som landstingsfullmäktige fastställt. Det finns dock inga beslutade rutiner för behandling av skrivelser utan dessa hanteras enligt upparbetad praxis.

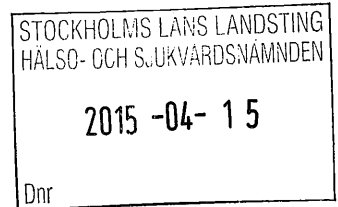
På de politiska sammanträdena hanteras skrivelser som läggs av ledamöter som tillkommande punkter på dagordningen och behandlas vanligtvis under punkten ”Övriga frågor” genom att de protokollförs och skickas till förvaltningen för beredning. Skrivelser till hälso- och sjukvårdsnämnden som initierats av sjukvårdsstyrelser eller programberedningar tas upp som enskilda punkter på dagordningen.

Efter sammanträdet handlägger förvaltningen skrivelserna och tar fram förslag till svar genom ett tjänsteutlåtande från hälso- och sjukvårdsdirektören. Praxis är att svaret på skrivelsen ska behandlas av den politiska instansen vid det tredje sammanträdet räknat från det sammanträde då skrivelsen inkom och att det inte ska beredas i något av underorganen. Om svaret på skrivelsen kräver mer omfattande handläggning kan det dock ta längre tid.

Det finns inga begränsningar kring vilken typ av skrivelser/ärenden en ledamot eller ett underorgan får väcka i en nämnd. Det är nämnden som genom att fatta beslut tar ställning till om skrivelsen ska hanteras vidare eller avslås. Det saknas dock riktlinjer kring vad som avses med de ”mindre” uppdrag som sjukvårdsstyrelser och programberedningar enligt arbetsordningen har möjlighet att lämna direkt till förvaltningen. Hälso- och sjukvårdsdirektören föreslås därför få i uppdrag att återkomma till hälso- och sjukvårdsnämnden med förslag på riktlinjer.

Henrik Almkvist
Tillförordnad hälso- och sjukvårdsdirektör

Annika Jerhamre
Tillförordnad avdelningschef

**Skrivelse av Håkan Jörnehed (V) om hantering av skrivelser**

En skrivelse kan lämnas in av en enskild ledamot för att väcka ett ärende i en styrelse, nämnd, beredning och utskott. Som oppositionsparti kan vi till exempel använda oss av skrivelser för att få svar på frågor som inte har den dignitet eller övergripande karaktär att de behöver tas upp i fullmäktige. Fram tills nu har våra skrivelser behandlats som beslutsärenden och fått skriftliga svar av förvaltningen. Nu har dock personalutskottets presidium istället valt att behandla vår skrivelse som en informationspunkt, och svaren ges endast muntligt. Vänsterpartiet anser att skrivelser ska besvaras skriftligt och behandlas som en beslutspunkt på dagordningen där ledamöterna kan ta ställning till om skrivelsen ska anses besvarad. Det är en fråga om demokratisk transparens då det sällan bara är Vänsterpartiet utan även medborgare, i det här fallet nyanlända syrier med medicinsk kompetens, som undrar.

I hälso- och sjukvårdsnämndens beredningar har det även uppkommit frågetecken kring vilken typ av ärenden som kan initieras genom en skrivelse, varpå vi ser ett behov av att detta klargörs.

Jag vill därför ha skriftligt svar på följande fråga:

1. Hur behandlas en skrivelse som läggs i hälso- och sjukvårdsnämnden och dess utskott, styrelser och beredningar?
2. Vilken typ av ärenden kan initieras genom en skrivelse?

Håkan Jörnehed (V)