

Landstingsstyrelsen

Rekrytering av landstingsdirektör till Stockholms läns landsting

Ärendebeskrivning

Landstingsdirektör Toivo Heinsoo har meddelat att han avser gå i pension under våren 2016 varför rekrytering av en ny landstingsdirektör behöver genomföras. Rekryteringsprocessen bygger på de riktlinjer landstingsdirektören fastställt under 2015 för rekrytering av förvaltningschef och/eller verkställande direktör inom Stockholms läns landsting.

Landstingsstyrelsens ordförande är ansvarig för rekryteringen som genomförs i nära dialog med landstingsstyrelsens presidium. Personaldirektören ansvarar för genomförandet i enlighet med den nedan beskrivna rekryteringsprocessen.

Rekryteringsprocess

Rekryteringsprocessen bygger på sju olika delar:

1) Behovsanalys och planering

Personaldirektören ansvarar för samordning av verksamhets- och behovsanalys samt ekonomiska förutsättningar. Behovsanalysen resulterar i en kravprofil för tjänsten. Därefter ansvarar personaldirektören för rekryteringsförfarandet som i detta fall planeras att innefatta extern annonsering, search, urvalsmetod, tester och referenstagning i samarbete med avropad rekryteringskonsult. I planeringen ingår också för personaldirektören att ta fram en detaljerad tidplan för rekryteringen. Utöver detta ansvarar också personaldirektören för information och kommunikation med de intressenter som beskrivs under punkt 3. Slutligen ansvarar personaldirektören för att sammanställa introduktionsprogram för ny landstingsdirektör.

2) Avrop rekryteringskonsult

Personaldirektören ansvarar för att avropa rekryteringskonsult inom befintligt avtal inom Rekrytering till Top Managementnivå (LS 1410-1220). Personaldirektören är uppdragsgivare och första kontaktperson till rekryteringskonsulten.

3) Dialogmöten

Dialogmöten ska genomföras bland annat med gruppledarna i landstingsstyrelsen, landstingsstyrelsens presidium och berörda fackliga företrädare. Syftet med dialogen är att

- formulera kravprofil och uppdragsbeskrivning
- informera om tidplan.

Personaldirektören ansvarar för att informera landstingsstyrelsens presidium löpande om status i rekryteringsprocessen.

4) Kravprofil

Landstingsstyrelsens presidium fastställer efter genomförda dialogmöten en slutgiltig kravprofil som ligger till grund för det fortsatta arbetet. Kravprofilen innehåller all information rörande tjänsten, såsom arbetsuppgifter, mål och förväntningar, kvalifikationer, önskade egenskaper och kompetenser.

5) Genomförande av rekrytering

Rekryteringen genomförs av personaldirektören i samarbete med rekryteringskonsult enligt rekryteringsförfarande och innefattar ett första urval, intervjuer samt beslut om referenstagning. Referenstagningen genomförs av rekryteringskonsult.

6) Inför beslut om tillsättning

Slutliga kandidater intervjuas av landstingsstyrelsens presidium. Personaldirektören ansvarar för att de fackliga företrädarna får intervju slutkandidaten och den formella MBL-förhandlingen som sker inför beslut om tillsättning.

7) Beslut om tillsättning

Landstingsstyrelsens ordförande samråder med gruppledarna i landstingsstyrelsen inför beslut om tillsättning. Landstingsstyrelsens ordförande tar fram förslag till beslut om ny landstingsdirektör för beslut i landstingsstyrelsen. Landstingsstyrelsens ordförande ansvarar för att förhandla om villkor för tjänsten. Avtalet ska följa de principer som gäller för förvaltningschefer/VD inom Stockholms läns landsting. Personaldirektören ansvarar för den externa kommunikationen om tillsättningen.

Kostnader för rekryteringen hanteras inom ramen för personaldirektörens budget.

Förslag till beslut

Landstingsstyrelsens ordförande föreslår att landstingsstyrelsen beslutar

att uppdra åt landstingsstyrelsens ordförande att ansvara för rekryteringsprocessen

att uppdra åt landstingsstyrelsens presidium att fastställa kravprofil samt genomföra intervjuer med slutkandidater inför landstingsstyrelsens beslut om tillsättning av tjänsten

att uppdra åt landstingsstyrelsens ordförande att förhandla om villkor för tjänsten, datum för tillträde samt vid behov utse tillförordnad landstingsdirektör

att uppdra åt personaldirektören att genomföra rekryteringsprocessen i enlighet med vad som beskrivs i denna ordförandeskrivelse

Torbjörn Rosdahl
Ordförande