

Tillväxt- och
regionplanenämnden

Delegering av tillväxt- och regionplanenämndens beslutanderätt

Ärendebeskrivning

Beslut om delegationsordning för tillväxt- och regionplanenämnden.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteutlåtande den 15 januari 2015
Förslag till Delegationsordning för tillväxt- och regionplanenämnden 2015

Förslag till beslut

Tillväxt- och regionplanenämnden föreslås besluta

att delegera nämndens beslutanderätt i enlighet med förvaltningens förslag

att ge förvaltningschefen rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt.

Förvaltningens förslag och motivering

Sammanfattning

Tillväxt- och regionplanenämnden föreslås delegera sin beslutanderätt i enlighet med bifogat förslag till *Delegationsordning för tillväxt- och regionplanenämnden 2015*. Under förutsättning av att nämnden beslutar om delegationsordningen avser förvaltningschefen att besluta om vidaredelegation.

Bakgrund

Den nyinrättade tillväxt- och regionplanenämnden behöver fatta beslut om delegationsordning. Nämndens befogenhet att delegera beslutanderätten till förtroendevalda och anställda regleras i kommunallagen.

Enligt kommunallagen får nämnden uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som är fattade enligt delegation ska anmälas till nämnden.

Kommunallagen ger vidare den förutsättningen att delegering inte får ske i ärenden av principiell beskaffenhet eller av större vikt för nämnden.

Delegeringen omfattar inte beslut som påverkar verksamhetens mål, omfattning, inriktning och kvalitet.

En övervägande del av de ärenden som kommer att behandlas inom tillväxt- och regionplaneförvaltningen ger i huvudsak enbart anledning till åtgärder som inte kan anses som beslut i kommunallagens mening, utan är att betrakta som verkställighetsåtgärder. Gränsen mellan beslut och verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas med laglighetsprövning och således måste anmälas.

Överväganden

Nämndens och förvaltningens verksamhet som beställare innebär att förvaltningen upphandlar utredningar och andra tjänster från utomstående. Upphandlingarna styrs av lagen om offentlig upphandling (LOU). Beloppsgränsen för förvaltningschefens delegation föreslås vara 1 000 000 kronor.

I fråga om bidrag ur miljö- och skärgårdsanslagen föreslås nämnden delegera sin beslutanderätt om bidrag upp till 300 000 kronor till förvaltningschefen.


Nämndens beslut om utlämnande av begärd handling enligt tryckfrihetsförordningen (TF 2:14) föreslås delegeras till förvaltningschefen.

Förvaltningschefen föreslås ges rätt att yttra sig i nämndens ställe i brådskande ärenden och i ärenden utan principiell betydelse. Det kan exempelvis innebära att, med hänsyn till det kommunala självstyret och planmonopolet, yttranden i planärenden ska anses vara av principiell vikt om förvaltningen föreslår att nämnden motsätter sig eller har invändningar mot en plan. Yttrande på delegation i sådana ärenden kan dock ske när nämnden eller det tidigare tillväxt- och regionplaneringsutskottet tidigare har uttryckt detta. Även inom andra områden än planområdet kan förvaltningschefen enligt förslaget yttra sig på delegation när det är i överensstämmelse med tidigare beslut i landstinget.

Länsstyrelsen ska överpröva ett kommunalt beslut om detaljplan om beslutet kan antas innebära att regleringen av sådana frågor om användningen av mark- och vattenområden som angår flera kommuner inte samordnas på ett lämpligt sätt (PBL 11 kap 10 §). Beslut att överpröva ska fattas inom tre veckor från det länsstyrelsen fick del av planbeslutet. Regionplaneorganet kan önska påkalla en sådan prövning, eftersom dess uppgift är att bevaka bland annat mellankommunala intressen. Den korta tidsfristen kan då göra det svårt att sammankalla nämnden. Nämndens beslutanderätt föreslås därför i sådant fall delegeras till förvaltningschefen. Det bör observeras att detta enbart blir aktuellt då det rör en fråga om att påkalla en länsstyrelseprövning, däremot inte att ta ställning i sakfrågan.

De delegationsbestämmelser som nu föreslås överensstämmer i huvudsak med de som gällt för verksamheten under landstingsstyrelsen.

Samtliga beslut som fattas med stöd av delegation ska anmälas i nämnden. Alla beslut över 400 000 kr ska anmälas fortlöpande i nämnden oavsett om det är beslut på delegation eller verkställighetsåtgärder.



Toivo Heinsoo
Landstingsdirektör

Delegationsordning för tillväxt- och regionplanenämnden 2015

Inledning

Enligt kommunallagen får tillväxt- och regionplanenämnden uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos landstinget att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslut som är fattade enligt delegation ska anmälas till nämnden.

En övervägande del av de ärenden som behandlas inom tillväxt- och regionplaneförvaltningen är åtgärder som inte kan anses som beslut i kommunallagens mening utan är att betrakta som verkställighetsåtgärder. Gränsen mellan beslut och verkställighet har betydelse för frågan om beslut kan överklagas med laglighetsprövning och således måste anmälas.

Delegationsordningen fastställs årligen.

Tillväxt- och regionplanenämnden

Samtliga frågor som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning och kvalitet eller annars är av större betydelse ska avgöras av nämnden i sin helhet.

Undertecknande av handlingar i tillväxt- och regionplanenämndens namn

Förvaltningschefen undertecknar på nämndens vägnar avtal, yttranden, andra handlingar samt skrivelser, som är en följd av beslut som fattats av nämnden. Befattningshavare som beslutar med stöd av delegation undertecknar ensam de handlingar som är en följd av beslut som vederbörande själv har fattat.

Brådskande ärenden

Tjänstgörande ordförande i tillväxt- och regionplanenämnden får på nämndens vägnar fatta beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Förvaltningschefen får på nämndens vägnar fatta beslut om yttrande i brådskande planärenden och i ärenden utan principiell betydelse. Även dessa beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Delegering av tillväxt- och regionplanenämndens beslutanderätt

Inom följande ärenden och ärendegrupper delegeras tillväxt- och regionplanenämndens beslutanderätt:

Delegationen avser	Beslutanderätten överläts på
Ärenden som inte kan avvakta nämndens beslut	Ordföranden
Ekonomiärenden	
Anskaffning av varor och tjänster	
a) högst 1 000 000 kr	Förvaltningschef
Avskrivning av fordran till ett belopp av högst 50 000 kr	Förvaltningschef
Bidragsärenden	
Beviljande av bidrag ur miljö- och skärgårdsanslagen - högst 300 000 kr	Förvaltningschef
Planärenden och yttranden	
Yttrande i brådskande planärenden eller i ärende utan principiell betydelse	Förvaltningschef
Yttrande i överensstämmelse med tidigare beslut i landstinget	Förvaltningschef
Begäran om att länsstyrelsen prövar ett kommunalt beslut om detaljplan.	Förvaltningschef
Studieresor, konferenser	
Förvaltningschefens deltagande i studiebesök, konferenser och kurser samt tjänsteresor i övrigt utanför Norden	Ordföranden
Representation extern och intern	
Upp t o m 15 000 kr per tillfälle	Förvaltningschef
Över 15 000 kr per tillfälle	Ordföranden
Övriga delegationsärenden	
Utfärdande av fullmakt att föra landstingets talan i mål och ärenden som ankommer på nämnden	Förvaltningschef
Mottagande och delgivning på	Förvaltningschef

nämndens vägnar	
Avvisning av för sent inkommet överklagande enligt 24 § förvaltningslagen	Förvaltningschef
Prövning av fråga om utlämnande av allmän handling enligt 6 kap 2 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) samt enligt 2 kap 14 § tryckfrihetsförordningen	Förvaltningschef

Vidaredelegationer

Förvaltningschefen får vidaredelegera sin behörighet och sin beslutanderätt till annan anställd inom landstinget. Någon ytterligare vidaredelegation är inte möjlig. Beslutade vidaredelegationer ska anmälas i tillväxt- och regionplanenämnden.

Beslut som är fattade med stöd av vidaredelegation ska anmälas till tillväxt- och regionplanenämnden.

Anmälan sker genom förteckning som anmäls i nämnden. Förteckningen ska innehålla uppgift om tidsperiod som beslutet avser, avdelning, namn och befattning på delegat, ärenderubrik, diarienummer, delegationsnummer samt datum för beslutet.

Verkställighet

För förvaltningschefen är rollen som drift- och resultatansvarig central. Denne har möjlighet att fatta beslut utifrån sin ställning som förvaltningschef utan att vara beroende av formell delegering från tillväxt- och regionplanenämnden. Likaså har förvaltningschefen möjlighet att vidarebefordra denna möjlighet till anställd inom den egna organisationen. Förvaltningschefens möjlighet att vidarebefordra verkställighetsbeslut till anställd inom organisationen är inte begränsad utan kan föras över i flera led.

Vid beslut av ekonomisk art är beslutsfattaren skyldig att kontrollera att medelstäckning finns för avsett ändamål innan beslut fattas. De flesta beslut av ekonomisk art inom budgetramen och för i budgeten eller i annat beslut fastställt ändamål hänförs till verkställighetsbesluten.

Till dessa beslut hör också de som rör förvaltningens interna förhållanden.